

Adjoint(e) logistique - parcours Le Grand défi Pierre Lavoie **OFFRE D'EMPLOI**

Vous souhaitez contribuer à un événement mobilisateur qui inspire des milliers de personnes à adopter un mode de vie sain et actif? Joignez-vous à l'équipe dynamique du Grand défi Pierre Lavoie! Nous sommes à la recherche d'un(e) adjoint(e) à la logistique organisé(e) et motivé(e) pour soutenir la coordination des aspects logistiques du parcours de La Boucle lors des événements.

Lieu de travail : Québec ou Saguenay

Type d'emploi : contractuel

Années d'expériences pertinentes : 2 ans

Domaine : événementiel, tourisme et sport

Durée du mandat : 6 mois avec possibilité de renouvellement

Date d'entrée en fonction : fin janvier

PRINCIPALES FONCTIONS

En collaboration avec les autres membres de l'équipe, l'adjoint(e) :

- Assiste la coordonnatrice dans la planification et l'exécution de différents volets de l'événement
- Collabore avec les différents coordonnateurs pour assurer le bon déroulement des activités (bénévoles, hébergement, alimentation, équipements, opérations, etc.)
- Forme les bénévoles sur le parcours de La Boucle
- Maintient une communication constante avec les fournisseurs et les partenaires pour assurer le respect des délais et des exigences
- Planifie la journée d'essai de La Boucle
- Prévoit les emplacements d'éléments sur le parcours (bétonnière, lettrage, services mécaniques)
- Rédige les fiches fournisseurs et communique les informations pour la livraison des équipements
- Rédige les guides pour les bénévoles, les partenaires et les fournisseurs
- Supervise la mise en place et le démontage des infrastructures sur le départ de La Boucle
- Contribue à la gestion du matériel et de l'équipement
- Résout rapidement les problèmes opérationnels sur le terrain
- Assiste à des réunions de coordination et fournit des rapports sur l'avancement des tâches logistiques

La Boucle



PROFIL RECHERCHÉ

- **Proactivité** : Vous êtes reconnu(e) pour anticiper les besoins et prendre des initiatives
- **Polyvalence** : Vous êtes à l'aise avec des tâches variées et savez vous adapter rapidement à des situations changeantes
- **Sens du détail** : Vous avez un œil attentif pour assurer la qualité et la précision dans tout ce que vous faites
- **Passion pour l'événementiel** : Vous êtes motivé(e) par la création d'expériences mémorables pour les participants
- **Engagement** : Vous partagez les valeurs du Grand défi Pierre Lavoie, notamment la promotion d'un mode de vie sain et actif

ÉTUDES ET EXPÉRIENCES PROFESIONNELLES

Aptitudes

- Diplôme en gestion d'événements, en logistique, en administration ou dans un domaine connexe (ou expérience équivalente)
- Expérience en organisation d'événements ou en gestion logistique (un atout)
- Excellentes compétences organisationnelles et capacité à gérer plusieurs tâches simultanément
- Bonne capacité à résoudre les problèmes et à travailler sous pression
- Fort esprit d'équipe et excellentes habiletés interpersonnelles
- Maîtrise des outils Google Drive, Slack, Ride with GPS, Canva
- Disponibilité à travailler les soirs, les fins de semaine et à se déplacer pendant les événements
- Permis de conduire valide (obligatoire)

À PROPOS DU GRAND DÉFI

Le Grand défi Pierre Lavoie est un organisme à but non lucratif qui s'est donné pour mission d'encourager les Québécois à adopter de saines habitudes de vie sur une base régulière de façon à ce que les choix santé deviennent une norme pour les générations de demain. Le Grand défi Pierre Lavoie est un milieu de travail stimulant et créatif où la collaboration, l'entraide et le sentiment de participer à un grand projet contribuent à la richesse du mandat. Pour plus d'informations, visitez le site www.legdpl.com

Vous êtes la perle rare?

Faites-nous parvenir votre curriculum vitae à l'adresse suivante : emploi@legdpl.com avant le 9 janvier 2025.

*Seules les candidatures retenues pour une entrevue seront contactées.

